

ІНСТРУКЦІЯ

щодо заповнення форми державного статистичного спостереження №1-виставки
“Звіт про виставкову діяльність”

1. Загальні положення

1.1. Виставкові центри та організатори виставок - суб'єкти виставкової діяльності складають звіт стосовно торгово-промислових виставкових заходів. Мистецькі виставки, а також постійно діючі виставки у звіті не враховуються.

1.2. Розділи 1 - 7, 9, 10 заповнюють організатори виставок, розділ 8 – виставкові центри, розділ 11 – організатори виставок та виставкові центри.

1.3. Суб'єкти виставкової діяльності, які здійснюють свою діяльність як виставкові центри та організатори виставок, складають єдиний звіт і заповнюють усі його розділи. В адресній частині звіту в рядку “Тип організації-складача звіту” вони зазначають: “Організатор виставок і виставковий центр”.

1.4. Текстова частина звіту заповнюється українською мовою. Звіт підписується керівником або його заступником і скріплюється печаткою суб'єкта виставкової діяльності.

1.5. Якщо після відправлення звіту до нього вносилися зміни та доповнення, необхідно терміново повідомити про це органи державної статистики.

2. Заповнення розділу 1

“Розподіл виставкових заходів за місцем проведення”

2.1. У рядку 01 наводяться дані про загальну кількість виставкових заходів, проведених протягом року.

Заходи, які мають однакову назву, але проводяться у різні терміни і у різних місцях, ураховуються відповідну кількість разів.

2.2. У рядку 02 “виставки” наводяться дані про заходи, пов'язані з демонстрацією товарів та послуг, просуванням їх на внутрішній та зовнішній ринок і вивченням з цією метою кон'юнктури ринку.

2.3. У рядку 03 “ярмарки” наводяться дані про заходи, безпосередньо пов'язані з торгівлею (роздрібною чи оптовою), що проводяться у певному місці та у визначені строки.

2.4. Інформація щодо заходів, які мають назву “виставки-ярмарки”, наводиться у рядках 02 “виставки” або 03 “ярмарки” з урахуванням переваги

діяльності, більш притаманної даному заходу. Якщо при проведенні заходів перевага надається демонстрації товарів чи послуг, дані про них наводяться у рядку 02 “виставки”, якщо продажу більшості експонатів – у рядку 03 “ярмарки”.

2.5. У графі 1 наводяться дані про загальну кількість виставкових заходів, у графах 2 - 4 заходи розподіляються за місцем їх проведення.

2.6. Дані графі 1 за всіма рядками мають дорівнювати сумі даних граф 2 та 4. Дані графі 3 мають дорівнювати або бути меншими за дані графі 2.

2.7. Дані рядка 01 за всіма графами мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

3. Заповнення розділу 2

“Розподіл виставкових заходів за джерелами фінансування”

3.1. У графах 1 - 4 дані про кількість виставкових заходів, наведених у графі 1 розділу 1, розподіляються за джерелами їх фінансування.

3.2. У графах 1 та 2 наводяться дані про заходи, кошти для покриття витрат на організацію та проведення яких виділяються з державного та місцевих бюджетів. При цьому зазначені кошти повинні мати цільове призначення.

3.3. У графі 3 наводяться дані про заходи, кошти для покриття витрат на організацію та проведення яких надаються суб'єктами підприємницької діяльності (організаторами заходу, його учасниками та спонсорами).

3.4. У графі 4 наводяться дані про заходи, кошти для покриття витрат на організацію та проведення яких виділяються з різних джерел фінансування.

3.5. У графі 5 із графі 4 наводяться дані про заходи, фінансування яких здійснювалося зі змішаних джерел за участю коштів державного або місцевого бюджетів.

3.6. Сума даних граф 1-4 має дорівнювати даним графі 1 розділу 1 за відповідними рядками.

3.7. Дані рядка 01 за всіма графами мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

4. Заповнення розділу 3

“Розподіл виставкових заходів за статусом”

4.1. У графах 1-6 наводиться розподіл заходів, наведених у графі 1 розділу 1, за статусом.

4.2. У графі 1 наводяться дані про заходи, яким за рішенням Міжнародного бюро виставок за поданням Ради з питань виставкової діяльності в Україні надано статус всесвітніх.

4.3. У графах 2-5 наводяться дані про заходи, яким надано відповідний статус рішенням Ради з питань виставкової діяльності в Україні на основі документів, поданих організатором (організаторами) заходу після проведення аудиту статистичних даних та результатів сертифікації:

у графі 2 – міжнародні виставкові заходи;

у графах 3-4 - національні виставкові заходи, у яких учасники та відвідувачі заходу представляли всі чи більшість регіонів України або якщо експозиція

представляла переважну більшість напрямків відповідної галузі національної економіки;

у графі 5 – міжрегіональні виставкові заходи, у яких склад учасників і відвідувачів виходить за межі відповідного регіону. За наявності цифрового значення у згаданій графі має бути заповнена графа 7 розділу 9.

4.4. У графі 6 наводяться дані про заходи, яким надано статус регіональних рішення місцевих органів виконавчої влади або регіональної ради з питань виставкової діяльності на підставі статистичних даних, поданих організаторами заходів, і склад учасників і відвідувачів яких обмежується мешканцями даного регіону.

4.5. Сума даних граф 1-6 має дорівнювати даним графі 1 розділу 1 за відповідними рядками.

4.6. Дані рядка 01 за всіма графами мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

5. Заповнення розділу 4

“Розподіл виставкових заходів за тематикою”

5.1. У графах 1-4 наводиться розподіл заходів, наведених у графі 1 розділу 1, за тематикою. Тематика виставкових заходів визначається їх організаторами.

5.2. У графі 1 наводяться дані про заходи, на яких демонструються товари, роботи, послуги переважної більшості напрямів або галузей.

5.3. У графах 2-3 наводяться дані про заходи, на яких демонструються товари, роботи, послуги двох або більше напрямів чи галузей.

5.4. У графі 4 наводяться дані про заходи, на яких демонструються товари, роботи, послуги одного напрямку або галузі.

5.5. Сума даних граф 1-4 має дорівнювати даним графі 1 розділу 1 за відповідними рядками.

5.6. Дані рядка 01 за всіма графами мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

6. Заповнення розділу 5

“Розподіл виставкових заходів за тематичними напрямками”

6.1. У графах А, Б наводиться перелік тематичних напрямків, за якими проводились виставкові заходи протягом року згідно із наведеним нижче переліком. Коды розташовуються у порядку їх зростання.

6.2. У графі 1 наводиться відповідна кількість заходів, проведених протягом року. Дані графі 1 рядка 01 розділу 5 мають відповідати даним графі 1 рядка 01 розділу 1.

6.3. Якщо виставковий захід проводиться одразу за кількома тематичними напрямками, організатором визначається основний тематичний напрямок заходу. Якщо проводиться одночасно кілька виставкових заходів в одному місці, у звіті враховується кожний захід.

Кодування ярмарків, зазвичай, обмежуються використанням кодів А.1 – А.3

Тематичні напрямки		Тематичні напрямки	
код	назва	код	назва
A.1	Ярмарки технічних товарів та товарів повсякденного попиту	Б.12.2	Судноплавство і суднобудування; морські та шельфові галузі промисловості
A.2	Ярмарки технічних товарів	Б.12.3	Нові технічні рішення. Інноваційні проекти. Наукові відкриття
A.3	Ярмарки товарів повсякденного попиту	Б.12.4	Пластмаси і гума
Б.1	Сільське, лісове та паркове господарство, виноградарство, садівництво і відповідне обладнання	Б.12.5	Хімія. Нові технології хімічної промисловості
Б.2	Харчова промисловість. Напої і тютюн. Готель, ресторан, гастрономія, підприємства громадського харчування і відповідне обладнання	Б.12.6	Механізми. Верстати, обладнання, агрегати, технології усіх галузей промисловості
Б.3	Текстиль, одяг, взуття; товари із шкіри; коштовності; біжутерія і відповідне обладнання	Б.12.7	Деревообробка
Б.4	Будівництво, реконструкція, оздоблення та матеріали і відповідне обладнання	Б.12.8	Електроніка і електротехніка. Вимірювальне обладнання, прилади і комплектуючі
Б.5	Меблі, оснащення житла, хатне господарство, предмети побуту і відповідне обладнання	Б.12.10	Тара, упаковка. Склад. Етикетка
Б.6	Охорона здоров'я, гігієна. Охорона праці, дозвілля, безпека і відповідне обладнання	Б.12.11	Нафта і газ. Технологія і обладнання для добування і переробки нафти і газу
Б.7	Транспорт і відповідне обладнання	Б.12.12	Видавництво. Поліграфія. Реклама. Канцелярські товари. Матеріали і папір
Б.8	Інформатика, зв'язок, комунікації, офіс, відповідні книги і обладнання	Б.12.13	Торговельне, холодильне обладнання. Виставкове обладнання. Збут товарів
Б.9	Спорт, туризм, дозвілля, розваги, ігри та відповідне обладнання	Б.12.14	Енергетика і енергозбереження
Б.10	Культура; мистецтво, антикваріат, колекціонування; музика; фото, кіно телебачення; книги, бібліотека	Б.12.16	Побутові послуги
Б.11	Освіта, засоби навчання, подальше навчання	Б.12.17	Скло. Кераміка
Б.12	Промисловість, торгівля, наука і техніка, побутові послуги і відповідне обладнання	Б.13	Економіка. Бізнес. Фінанси. Страхування
Б.12.1	Металургія, зварювання. Гірничодобувна промисловість		

7. Заповнення розділу 6

“Розподіл виставкових заходів за цільовою аудиторією, періодичністю та тривалістю”

7.1. У графах 1-3 заходи, наведені у графі 1 розділу 1, розподіляються за цільовою аудиторією, у графах 4 - 6 –за періодичністю.

7.2. У графі 4 наводяться дані про заходи, які проводяться раз на кілька років, у графі 5 – один раз на рік, у графі 6 –два та більше разів на рік.

7.3. У графі 7 наводиться загальна тривалість виставкових заходів, яка визначається шляхом підсумку всіх днів роботи виставок, ярмарків тощо. Наприклад, організатором виставки проведено 7 заходів. Із них 5 заходів тривалістю 3 дні, 2 заходи тривалістю 4 дні. У графі 7 має бути врахована наступна загальна тривалість заходів: $5 \times 3 + 2 \times 4 = 23$ дні.

Час, затрачений на монтаж та демонтаж обладнання виставок, у загальній тривалості виставкових заходів не враховується.

7.4. Сума даних граф 1-3, а також сума даних граф 4-6 мають дорівнювати даним графі 1 розділу 1 за відповідними рядками.

7.5. Дані рядка 01 за всіма графами мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

8. Заповнення розділу 7

“Характеристика забудованої виставкової площі організаторів виставок”

8.1. У розділі має бути наведено підсумок всіх площ, що використовувалися для проведення всіх заходів протягом року. У разі використання однієї й тієї самої площі для проведення кількох заходів вона має враховуватись відповідну кількість разів. Наприклад, організатором виставки проведено 8 заходів. Для 6 заходів було використано одне й те саме приміщення площею 800 кв. м, для двох інших заходів використано відповідно площі 1100 кв. м та 1400 кв. м. У розділі має бути врахована така площа: $6 \times 800 + 1100 + 1400 = 7300$ кв. м.

8.2. У графі 1 наводяться дані про загальну забудовану виставкову площу, тобто площу виставки, яка забудована виставковим обладнанням; у графах 2-7 – про її окремі види.

Службова площа, що використовується для роботи оргкомітету виставки (ярмарку), для громадського харчування та надання інших послуг учасникам і відвідувачам, ураховується тільки у графі 1, а за графами 2-7 не розподіляється.

8.3. У графах 2-6 наводяться дані про виставкову площу, надану в оренду.

8.4. У графі 2 наводяться дані про надану в оренду виставкову площу. Ураховуються тільки реально зайняті учасниками та сплачені площі, що підтверджується відповідними документами: угодами, рахунками, бухгалтерськими записами тощо.

8.5. Надана в оренду виставкова площа поділяється на закриту (графа 3) та відкриту (графа 5). У графі 3 наводяться дані про площу у виставкових

павільйонах, у графі 5 – про виставкову площу на відкритих майданчиках, які розташовані поза межами виставкового павільйону.

8.6. У графах 4, 6 наводяться дані про площу, надану в оренду іноземним учасникам.

8.7. У графі 7 наводяться дані про виставкову площу під спеціальні експозиції, демонстрації тощо, яка не сплачується учасниками.

8.8. Дані графі 1 можуть перевищувати підсумок даних про надану в оренду (графа 2) та спеціальну демонстраційну (графа 7) площу за рахунок службової площі, що використовується для роботи оргкомітету виставки (ярмарку), для громадського харчування та надання інших послуг учасникам і відвідувачам.

8.9. Дані рядка 01 за всіма графами мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

9. Заповнення розділу 8

“Характеристика площі виставкових центрів”

9.1. У графі 1 наводяться дані про загальну площу земельних ділянок, які перебувають у користуванні виставкових центрів.

9.2. У графі 2 наводяться дані про загальну виставкову площу (без урахування службової площі фойє, офісів, конференц-залів, закладів громадського харчування тощо).

9.3. У графі 3 наводяться дані про закриту площу павільйонів, що може бути використана для розміщення виставок.

9.4. У графі 4 наводяться дані про площу просто неба, яка може бути використана для розміщення виставок.

9.5. Дані графі 2 дорівнюють підсумку даних граф 3 та 4.

9.6. У графі 5 наводяться дані про площу конференц-залів, фойє, офісів (без урахування площі допоміжних приміщень).

9.7. У графі 6 наводяться дані про площу підприємств громадського харчування (без урахування площі кухонь та допоміжних приміщень).

9.8. У графі 7 наводяться дані про площу складських приміщень.

10. Заповнення розділу 9

“Кількість учасників та відвідувачів виставкових заходів ”

10.1. У графі 1 наводяться дані про учасників виставкових заходів. Ураховуються учасники, які виступають безпосередньо від імені своїх компаній і сплачують за участь у виставковому заході безпосередньо організаторові, що підтверджується відповідними документами: угодами, рахунками, бухгалтерськими записами. При колективній участі (тобто коли стенд, сплачений одним учасником, використовують кілька учасників) ураховуються всі співучасники з умовою, що їх участь підтверджена відповідними документами і

кожен із співучасників має власну виставкову площу у межах колективного стенду.

10.2. У графі 2 враховуються іноземні учасники. Дані графі 2 можуть дорівнювати або бути меншими за дані графі 1. Дані графі 2 не можуть бути меншими за дані графі 6, тобто кількість іноземних учасників не може бути меншою за кількість представлених країн.

10.3. У графі 3 наводяться дані про загальну кількість відвідувачів виставкових заходів. Ураховуються всі категорії відвідувачів: ті, що купили квитки при вході (зараховується кількість проданих квитків за даними бухгалтерії); ті, що придбали квитки поза межами виставкового заходу (зараховується кількість відривних нумерованих купонів, які збираються при вході); ті, що відвідали захід безкоштовно (зараховуються заповнені реєстраційні картки тощо).

10.4. Дані про іноземних відвідувачів наводяться у графі 4. Кількість іноземних відвідувачів визначається за кількістю заповнених реєстраційних карток, де вказана іноземна адреса.

10.5. Дані про відвідувачів, які сплатили за своє перебування на виставковому заході, наводяться у графі 5.

10.6. У графі 6 рядка 01 наводяться дані про кількість країн, представлених на виставкових заходах, тобто країн, з яких є учасники. Дані графі 6 рядка 01 дорівнюють кількості заповнених рядків графі 2 розділу 10.

10.7. У графі 7 рядка 01 наводяться дані про кількість регіонів України, які були представлені на виставкових заходах, тобто регіонів, з яких є учасники. При цьому дані зазначеної графі не можуть перевищувати цифру 27 (загальну кількість регіонів України), оскільки кожний з регіонів ураховується тільки один раз, незалежно від кількості заходів, у яких його представники брали участь.

10.8. Дані рядка 01 за графами 1-5 мають дорівнювати сумі даних рядків 02 і 03.

11. Заповнення розділу 10

“Країни, у яких проводились та які брали участь у виставкових заходах”

11.1. У графі 1 дані про кількість виставкових заходів, проведених за межами України (розділ 1, рядок 01, графа 4) розподіляються за країнами, у яких вони проводились. Підсумок даних графі 1 розділу 10 має дорівнювати даним графі 4 рядка 01 розділу 1.

11.2. У графі 2 наводяться дані про кількість заходів, проведених на території України, у яких представники відповідних країн брали участь. Якщо в заході брали участь представники кількох країн, кожна з країн записується окремим рядком у графі А.

11.3. Графа В “Коди країн” заповнюється регіональними органами статистики відповідно до Класифікації держав світу, затвердженої наказом Держкомстату України від 08.07.2002 № 260.

12. Заповнення розділу 11

“Характеристика персоналу окремих суб’єктів виставкової діяльності ”

12.1. У графі 1 наводяться дані про загальну кількість штатних працівників окремих суб’єктів виставкової діяльності, включно з адміністративно - господарським персоналом.

12.2. У графі 2 наводяться дані про штатних працівників, які мають вищу освіту, у графі 3 із графи 2 наводяться дані про осіб, які мають вищу освіту з економічних, інформаційних, рекламних, дизайнерських спеціальностей тощо. Дані графи 2 не можуть перевищувати даних графи 1, а дані графи 3 не можуть перевищувати даних графи 2.

12.3. У графі 4 наводяться дані про персонал, який працює на умовах договорів, контрактів.

Заступник директора департаменту
статистики послуг

І. М. Самченко